



Утверждено:
Генеральный директор
Пономаренко С.А.
«10» июля 2018 г.

**ПОЛИТИКА ООО «ЦФТ БАЗИС» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Версия 1.0 от «10» июля 2018 г.

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ

Термины и определения	
1. Общие положения	
2. Состав персональных данных	
3. Цель обработки персональных данных	
4. Принципы и условия обработки персональных данных	
5. Права и обязанности	
6. Порядок осуществления прав субъектов персональных данных	
7. Обеспечение выполнения обязанностей оператора и мер по защите персональных данных	
8. Правила доступа к персональным данным	
9. Ограничения прав субъектов персональных данных	
10. Ответственность за нарушения при обработке персональных данных	
.....	

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ БАЗИС», осуществляющее свою деятельность с помощью интернет-сайтов, принадлежащих Обществу с ограниченной ответственностью «Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР» (далее – Оператор, Общество).

Субъект персональных данных – физические лица, состоящие в трудовых, договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Оператором, и (или) их законным представителям, членам их семьи, уволенным работникам, кандидатам на замещение вакантной должности, физическим лицам, состоящим в гражданско-правовых отношениях с контрагентами Оператора.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения сотрудниками Оператора и назначенными ответственными лицами, получившими доступ

к персональным данным Пользователей, сотрудников Оператора, в процессе своей трудовой деятельности, требование не допускать их распространения без согласия субъектов персональных данных или иного законного основания.

Использование персональных данных — действия (операции) с персональными данными, совершаемые сотрудником Общества в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных.

Общедоступные персональные данные — персональные данные субъектов персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия самого субъекта или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «ЦЕНТР ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ БАЗИС» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных и раскрывает сведения о реализованных мерах по обеспечению безопасности персональных данных у Оператора с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящий документ «Политика ООО «ЦЕНТР ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ БАЗИС» в отношении обработки персональных данных» (далее – Политика) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 160–ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации № 197–ФЗ, Федеральным законом № 152–ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ–152), Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», иными федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных и обеспечения безопасности и конфиденциальности такой информации.

1.3. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора, осуществляющими обработку персональных данных.

1.4. Положения настоящей Политики являются основой для организации работы по обработке персональных данных у Оператора, в том числе для разработки внутренних нормативных документов, регламентирующих обработку и защиту персональных данных у Оператора.

1.5. В случае если отдельные положения настоящей Политики войдут в противоречие с действующим законодательством о персональных данных, применяются положения действующего законодательства.

1.6. Запросы субъектов персональных данных в отношении обработки их персональных данных Оператором принимаются по адресу: 123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, 2 подъезд, 18 эт., оф. 1806. Также субъекты персональных данных могут направить свой запрос, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты: Срок рассмотрения обращений не превышает 30 (тридцати) дней со дня обращения.

1.7. Настоящая Политика является документом, к которому обеспечивается неограниченный доступ. Для обеспечения неограниченного доступа Политика, в частности, опубликована на официальных сайтах Оператора в интернете по адресам: basis.center; doc.basis.center.

1.8. Действие настоящей Политики распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

1.9. Настоящая Политика подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае изменений в законодательстве Российской Федерации о ПДн. Изменения в Политику вносятся на основании Приказа Генерального директора Организации.

1.10. Цель разработки настоящей Политики — определение порядка обработки Обществом персональных данных всех субъектов персональных данных, данные которых подлежат обработке, на основании полномочий оператора; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности сотрудников Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.11. Основные права и обязанности Оператора.

1.11.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.11.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.11.3. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются

необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.12. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.13. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ЦЕНТР ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ БАЗИС» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, собранные на законных основаниях и в рамках четко сформулированных целей, характерных для взаимодействия Оператора со всеми сторонами: физическими лицами, состоящими в трудовых, договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Оператором, и (или) их законными представителями, членами их семьи, уволенными работниками, кандидатами на замещение вакантной должности, физическими лицами, состоящим в гражданско-правовых отношениях с контрагентами Оператора.

2.2. В состав персональных данных субъектов персональных данных, предоставляемых субъектами и обрабатываемых Оператором в процессе своей деятельности входят:

2.2.1. фамилия, имя, отчество; дата рождения; месяц рождения; год рождения; пол; место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; адрес места жительства (по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность); фактический адрес места жительства; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; реквизиты свидетельства о рождении, место работы и занимаемая должность; доходы; сведения о банковских счетах; сведения об образовании, квалификации, специальности; переподготовке наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности; дата регистрации по месту жительства; сведения о семейном положении; сведения о степени родства; сведения о наличии военной обязанности; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу; категория запаса; воинское звание; полное обозначение военно-учетной специальности; категория годности; наименование военного комиссариата по месту жительства; номер команды, партии воинского учета; сведения о дате аттестации; сведения о решении комиссии по аттестации; сведения о документе (протоколе) об аттестации (номер и дата документа); социальное положение; имущественное положение; сведения об инвалидности; наименование профессии; сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о заключении брака (дата заключения брака; дата составления и номер записи акта о заключении брака; дата выдачи свидетельства о заключении брака; место государственной регистрации заключения брака); сведения о составе семьи; сведения о стаже работы; сведения о характере работы; сведения о виде работы (основная / по совместительству); сведения о знании иностранных языков (наименования языков и степень владения); сведения (дата, период, наименование организации, проводившей обучение) о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке); сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения (повышения

квалификации, переподготовке); наименование и реквизиты документа о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке); сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; сведения о награждении государственными и ведомственными наградами; наименование и реквизиты документа о награждении государственными и ведомственными наградами; наименование и размер льгот; сведения об основании для получения льгот; наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, подтверждающего право на получение льготы; сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства; сведения о размере оклада; сведения о начисленной и удержанной заработной плате; сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; сведения о премиях; сведения о периодических выплатах; сведения о сумме дополнительного вознаграждения; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о доходах в натуральной форме; сведения о страховом и льготном стаже, сведения о специальных навыках; сведения об интересах; фотография, реквизиты трудовой книжки; реквизиты водительского удостоверения РФ; данные паспорта транспортного средства; данные свидетельства о регистрации; реквизиты свидетельства транспортного средства (СТС); данные заграничного паспорта гражданина РФ.

2.3. В Обществе создаются и хранятся электронные и бумажные комплексы документов, сопровождающие работу процесс оформления трудовых отношений сотрудника при его приеме, переводе и увольнении документы, содержащие данные субъектов персональных данных.

2.4. При оформлении работника заполняется унифицированная форма Т-2 «Личная карточка сотрудника», в которой отражаются следующие анкетные и биографические данные сотрудника:

– общие сведения (Ф.И.О. сотрудника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, паспортные данные);

– сведения о воинском учете;

– данные о приеме на работу;

В дальнейшем в личную карточку вносятся:

– сведения о переводах на другую работу;

– сведения об аттестации;

– сведения о повышении квалификации;

– сведения о профессиональной переподготовке;

– сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

– сведения об отпусках;

– сведения о социальных гарантиях;

– сведения о месте жительства и контактных телефонах.

2.5. Оператором создаются и хранятся следующие группы документов, содержащие данные о сотрудниках в единичном или сводном виде:

2.5.1. Документы, содержащие персональные данные сотрудников (комплексы документов, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении; комплекс материалов по анкетированию, тестированию; проведению собеседований с кандидатом на должность; подлинники и копии приказов по личному составу; личные дела и трудовые книжки сотрудников; дела, содержащие основания к приказу по личному составу; дела, содержащие материалы аттестации сотрудников; служебных расследований; справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы); подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству Общества, руководителям структурных подразделений; копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения).

2.6.1. Документация по организации работы структурных подразделений (положения о структурных подразделениях, должностные инструкции сотрудников, приказы, распоряжения, указания руководства Общества); документы по планированию, учету, анализу и отчетности в части работы с персоналом Общества.

2.6.2. Бухгалтерские документы (копии выписок с банковского счета, платежные поручения в адрес Банка).

2.6.3. Иные документы в бумажном и электронном виде, содержащие персональные данные, хранятся в бухгалтерии и/или архиве.

3. ЦЕЛЬ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Цель обработки персональных данных: регистрация сведений физических лиц (субъектов персональных данных), необходимых для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом (разработка компьютерного программного обеспечения, деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий, деятельность по управлению компьютерным оборудованием, деятельность по обработке данных); персональных данных работников, сведений об их профессиональной служебной деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора; соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно правовых актов, внутренних актов ООО «ЦЕНТР ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ БАЗИС» по исполнению прав и обязанностей, появившихся в связи с обработкой персональных данных;

3.2. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Обработка персональных данных субъектов персональных данных необходима для исполнения сделок, заключенных или планируемых к заключению по воле и инициативе субъекта персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных работников осуществляется в целях обеспечения нормативно правовых актов и соблюдения законов, содействия сотрудникам в трудоустройстве, продвижении по службе, обучении, обеспечении контроля качества и количества выполняемой работы, а так же в целях обеспечения личной безопасности сотрудника и сохранности имущества.

3.5. Запрещено принятие решений, которые затрагивают интересы работника, на основании автоматизированной обработки или в случае их электронного получения.

4. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных у Оператора осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

–соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;

–недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;

–обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

–уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

–

4.2. Условия обработки персональных данных

4.2.1. Оператор производит обработку персональных данных при наличии хотя бы одного из следующих условий:

–получено согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

–обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

–обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

–обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

–обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

–персональные данные, сделанные субъектом общедоступными;

–персональные данные, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

–4.3.1. Порядок получения (сбора) персональных данных:

–4.3.1.1. Все персональные данные следует получать с их согласия на их обработку, данным ими свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

–4.3.1.2. Согласие субъекта на обработку персональных данных действует в течение всего срока деятельности Оператора, сайта/сайтов, а также в течение 10 (Десяти) лет с даты прекращения деятельности Оператора, действия сайта/сайтов Оператора. По истечении указанного срока и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатываемые персональные данные

подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено Федеральным Законом «О Персональных данных» № 152-ФЗ.

–4.3.1.3. В соответствии с ч. 3 ст. 6 Федерального Закона «О Персональных данных» № 152-ФЗ, Оператор для надлежащего исполнения своих обязательств перед субъектом персональных данных вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам без уведомления и получения согласия от субъекта персональных данных. Оператор обязан при взаимодействии с третьими лицами заключить с ними соглашение о конфиденциальности информации, касающейся персональных данных пользователей и сотрудников Оператора. В соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального Закона «О Персональных данных» № 152-ФЗ лицо, осуществляющее обработку персональных данных субъектов персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных субъектов персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

–4.3.1.4. В соответствии с Федеральным Законом «О персональных данных» Оператор обязан сообщить субъектам персональных данных о целях получения персональных данных, а также о характере персональных данных, подлежащих предоставлению субъектом персональных данных и последствиях отказа дать согласие на их получение Оператором.

–4.3.1.5. Согласно ч.2 ст. 9 Федерального Закона «О персональных данных» обработка персональных данных субъектов персональных данных и иных субъектов без их согласия осуществляется в том числе в следующих случаях:

–Персональные данные сделаны общедоступными самим субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника.

–По требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных ФЗ «О защите персональных данных».

–Обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного **обезличивания** персональных данных;

–В иных случаях, предусмотренных Федеральным Законом о «Персональных данных».

–Обработка персональных данных осуществляется на основании Трудового кодекса РФ или иного федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия работодателя;

–Обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового договора;

–Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов сотрудника, если получение его согласия невозможно.

–4.3.2. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, о членстве сотрудника в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом или иными федеральными законами.

4.3.3. Условием начала обработки персональных данных является получение согласия на обработку персональных данных как субъекта персональных данных, в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено законодательством РФ:

4.3.4. В отношении в отношении любых физических лиц, указанных в п. 2.1. настоящей Политики:

- подтверждение согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных и ознакомления субъекта персональных данных с Политикой в отношении обработки персональных данных ООО «ЦЕНТР ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ БАЗИС» на сайтах Оператора и на иных разделах сайтах Общества путем проставления CheckBox (галочки об ознакомлении), где пользователь дает свое согласие на обработку его персональных данных и персональных данных третьих лиц без ограничения срока действия;

- Ответственность за получения согласия на обработку персональных данных третьих лиц в объеме, указанном в п. 2.2.1. настоящей Политики, при оформлении заявки на сайте doc.basis.center или использовании ПО «Базис.Документы», лежит на субъекте, инициировавшем обработку персональных данных третьих лиц посредством ПО Оператора.

4.3.5. В отношении работников:

- подписание работником и работодателем трудового договора, иного гражданско-правового договора;

- подписание работником специального согласие на обработку его персональных данных как субъекта персональных данных.

4.3.6. Условием прекращения обработки Обществом персональных данных возможно:

- по письменному требованию субъекта персональных данных;

- по требованию суда;

- при ликвидации Организации.

–4.3.7. При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных Оператор руководствуется требованиями Роскомнадзора, ФСБ, ФСТЭК и иных контролирующих органов, Конституцией Российской Федерации, Федерального закона «О персональных данных», и иными федеральными законами;

–4.3.8. Защита персональных данных:

–4.3.8.1. Под защитой персональных данных понимается комплекс мер (организационно-распорядительных, технических, юридических), направленных на предотвращение неправомерного или случайного доступа к ним третьих лиц, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

–4.3.8.2. Защита персональных данных субъектов персональных данных осуществляется за счёт Оператора в порядке, установленном ФЗ «О защите персональных данных».

–4.3.8.3. Оператор при защите персональных данных своих принимает все необходимые организационно-распорядительные, юридические и технические меры, в том числе:

- Определение угроз, безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Оператора. Анализ защищённости информационных систем Оператора. Обнаружение и предотвращение несанкционированных вторжений третьих лиц. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним третьих лиц.

- Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных.

–Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, применение антивирусной защиты, шифровальных (криптографических) средств.

–Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных субъектов персональных данных в информационной системе Организации.

–Установление правил доступа работников Оператора и третьих лиц к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечением регистрации и учета всех действий и лиц, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

–Регистрация и учет машинных носителей персональных данных (серверного оборудования, компьютеров и проч.).

–Обеспечение целостности информационной системы Оператора, обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

–Разработка нормативно-методических локальных актов, регулирующих защиту персональных данных.

–Назначение ответственных должностных лиц, определение списка работников Оператора, имеющих доступ к персональным данным.

–Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных Оператора.

4.3.8.4. Оператором реализованы меры физической защиты помещений, где размещены технические средства, обрабатывающие персональных данных, и хранятся материальные носители персональных данных, от несанкционированного проникновения.

4.3.8.5. Общество осуществляет контроль за уровнями защищенности информационных систем персональных данных.

4.3.8.6. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются и хранятся в информационных системах Оператора, а также на бумажных носителях.

4.3.8.7. Хранение персональных данных может осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.3.8.8. По истечении срока и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено Федеральным Законом «О Персональных данных» № 152-ФЗ.

4.4. Конфиденциальность персональных данных

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. Общедоступные источники персональных данных

В целях информационного обеспечения у Оператора могут создаваться общедоступные источники персональных данных субъектов персональных данных, в том числе справочники и адресные книги. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, номера контактных телефонов, адрес электронной почты и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных либо по решению суда.

4.6. Поручение обработки персональных данных другому лицу

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ФЗ–152 и настоящей Политикой.

4.7. Обработка персональных данных граждан Российской Федерации

Оператор обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пп. 2, 3, 4, 8 ч. 1 ст. 6 ФЗ–152.

4.8. Трансграничная передача персональных данных

Оператор обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления такой передачи.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.
-

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

В рамках обработки персональных данных для Оператора и субъектов персональных данных определены следующие права.

Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- иные права, предусмотренные законодательством о персональных данных.

Оператор имеет право:

- обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;
- требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- ограничить доступ субъекта персональных данных к его персональным данным в случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- осуществлять обработку персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных;
- иные права, предусмотренные законодательством о персональных данных.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных может реализовать свои права путем направления письменного запроса Обществу по адресу, указанному в п. 1.5. настоящей Политики.

6.2. В соответствии с частью 3 статьи 14 ФЗ «О персональных данных» запрос субъекта ПДн (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношении с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.3. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Оператором.

6.4. Оператор безвозмездно предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя либо дает в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения федерального закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

6.5. В случае если необходимые сведения были предоставлены субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения данных сведений не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.6. Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных в случаях, если обработка осуществляется на основании согласия.

6.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва согласия, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных, либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия

субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.8. В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.9. Субъект персональных данных или его представитель имеет право требовать уточнить/уничтожить его персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. К требованию должны быть приложены документы, подтверждающие этот факт.

6.10. Оператор организует проверку по требованию, при необходимости блокируя соответствующую часть обрабатываемых персональных данных на время проведения проверки.

6.11. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, уточняет персональные данные, либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня поступления требования.

6.12. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления требования, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты поступления требования субъекта персональных данных или его представителя, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение.

6.13. Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о результатах проверки и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.14. Субъект персональных данных имеет право направить возражение против принятия решений на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

6.15. Оператор рассматривает возражение и в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с момента поступления возмездия, формирует и направляет субъекту персональных данных ответ с результатами рассмотрения возражения.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА И МЕР ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Оператором применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- назначение ответственного за обеспечение безопасности персональных данных;
- ограничение состава лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- ознакомление субъектов с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Оператора по обработке и защите персональных данных;

- организация учета, хранения и обращения носителей, содержащих информацию с персональными данными;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно–аппаратным средствам обработки информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации;
- организация пропускного режима на территорию Оператора, охраны помещений с техническими средствами обработки персональных данных.

8. ПРАВИЛА ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. В Обществе списков должностей, допущенных к обработке персональных данных утверждается Ответственным за организацию обработки персональных данных. Этот список подлежит пересмотру и при необходимости актуализации не реже одного раза в год.

8.2. Работникам Общества предоставляется доступ к работе с персональных данных исключительно в пределах и объеме, необходимом для выполнения ими своих должностных обязанностей.

8.3. Работники Общества, которые в силу выполняемых должностных обязанностей постоянно работают с персональных данных, получают допуск к необходимым категориям персональных данных с установленными правами доступа на срок выполнения ими соответствующих должностных обязанностей.

8.4. Список должностей работников, допущенных к работе с персональными данными, поддерживается в актуальном состоянии.

8.5. Временный или разовый допуск к работе с персональных данных в связи со служебной необходимостью предоставляется работнику Общества по согласованию с Ответственным за обеспечение безопасности персональных данных путем подачи заявки на доступ с указанием цели и срока доступа и категорий персональных данных, к которым запрашивается доступ.

8.6. Доступ к персональным данным может быть прекращен или ограничен в случае нарушения требований настоящего Положения либо в случае изменения должностных обязанностей или увольнения работника Общества.

8.7. Предоставление и прекращение доступа пользователей к персональным данным в информационных системах персональных данных осуществляется Администраторами соответствующих информационных систем персональных данных.

9. ОГРАНИЧЕНИЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает права и законные интересы других лиц.

9.2. В случае если сведения, касающиеся обработки персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки ПДн, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.3. Субъект персональных данных вправе направить Обществу повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.4. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего оговоренным условиям.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Работники Оператора, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

10.2. Работник Общества может быть привлечен к ответственности в случаях:

- умышленного или неосторожного раскрытия персональных данных;
- утраты материальных носителей персональных данных;
- нарушения требований настоящей Политики и других локальных нормативных актов Общества в части вопросов обработки персональных данных.

10.3. В случае нарушения установленного порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных, несанкционированного доступа к персональным данным, раскрытия персональных данных и нанесения Обществу, клиентам, работникам и посетителям материального или иного ущерба виновные лица несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.